

Pravidla pro vedení registru příjemců inkas v České republice (RIP)

Článek I

Základní ustanovení

1. Česká národní banka (dále jen „ČNB“) z titulu své zákonné povinnosti řídit platební styk a po dohodě s Českou bankovní asociací stanoví tato Pravidla pro vedení registru příjemců inkas v České republice (dále jen „Pravidla RIP“).
2. Registr eviduje příjemce inkas v ČR pro potřeby inkasa SEPA Direct Debit (v EUR), tj. příjemce mající účty pro příjem inkasních plateb v EUR v bankách v ČR.
3. Pravidla RIP upravují pravidla pro tvorbu a registraci kódů příjemců inkas a postupy ČNB při vydávání registru v České republice a při jeho správě.
4. Registr se zveřejňuje na webových stránkách ČNB – v části Platební styk / Číselníky, registry.

Článek II

Kód příjemce inkas a další údaje evidované v registru

1. Kód příjemce inkas v registru (kód PRINK) jednoznačně identifikuje příjemce inkas.
2. Kód PRINK má tvar **CZkkZZZnnnnn**, kde
 - kk je kontrolka – modulo 97,
 - ZZZ – nepoužívá se – vyplňují se písmena „ZZZ“,
 - nnnnn je číslo od 10000 do 99999, které jednoznačně určuje příjemce inkas.¹
3. Při zobrazování kódu PRINK se mohou pro větší čitelnost před a za „ZZZ“ vložit mezery – CZkk ZZZ nnnnn. V elektronické podobě je kód vždy bez mezer na 12 znaků.
4. Jednotlivý záznam v registru má tyto atributy:
 - kód PRINK,
 - název subjektu – příjemce,
 - IČ příjemce,

¹ Viz SDD Rulebook, Atribut AT-02 The Identifier of the Creditor, www.europeanpaymentscouncil.eu

- kontaktní údaj příjemce určený ke zveřejnění (nepovinný) – obvykle webová adresa, případně e-mail či další údaje dle volby příjemce,
 - kontaktní údaj příjemce pro potřeby ČNB (povinný - viz Příloha č. 1 Pravidel RIP),
 - datum počátku platnosti kódu PRINK,
 - kód banky (dle Číselníku CPS), která garantuje výše uvedené údaje o příjemci
 - datum poslední změny údajů (technický, informativní údaj) a záznam o důvodu změny.
5. Příjemce inkas může mít více kódů nnnnn – je však preferováno, aby měl pouze jeden. ČNB usiluje o to, aby příjemce, který má více nnnnn kódů, měl u všech kódů shodný název, avšak nezaručuje to.

Článek III

Zadávání, změna a rušení údajů v registru

1. Banka přijímá požadavek příjemce inkas o registraci kódu PRINK. Banka vyplní písemnou Žádost o přidělení kódu příjemci inkas a jeho registraci. Žádost tvoří přílohu č. 1 Pravidel RIP.
2. Banka předává vyplněnou a podepsanou žádost ČNB. Předáním žádosti ČNB se banka stává garantem za správnost a pravdivost údajů o příjemci inkas uvedených v žádosti.
3. ČNB přidělí kód PRINK a zaregistruje údaje o příjemci inkas a garantující bance uvedené v Žádosti do registru, a to nejpozději do dvou pracovních dnů ode dne obdržení žádosti, není-li požadováno datum pozdější.
4. ČNB změní údaje v registru nebo odstraní příjemce inkas z registru na základě písemné žádosti garantující banky (formou dopisu), a to nejpozději do dvou pracovních dnů ode dne obdržení žádosti, není-li požadováno datum pozdější.
5. Zanikne-li kód garantující banky nebo oznámí-li garantující banka ČNB, že nebude nadále vykonávat úlohu garanta údajů o příjemci inkas, informuje ČNB příjemce inkas, že jeho kód PRINK bude v registru evidován ještě po dobu 1 měsíce. Pokud během této doby nepřevzme úlohu garanta údajů o příjemci inkas jiná banka, bude kód PRINK zrušen.
6. Jiná banka může oznámit ČNB, že převzme garanci za údaje o příjemci inkas uvedené v registru, aniž by původní banka oznámila ukončení své garance. V tom případě jiná

banka předá ČNB Oznámení o převzetí garance za údaje o příjemci inkas, které tvoří přílohu č. 2 Pravidel RIP. ČNB zaregistruje k příjemci inkas jinou banku jako nového garanta, informace o původní bance z registru odstraní. Zároveň informuje o této změně původní banku.

7. Zrušené kódy PRINK se přesunou do seznamu zrušených kódů. Zrušený kód lze znovu přidělit pouze témuž subjektu, který jej měl v minulosti.

Článek IV

Způsob registrace, vydávání registru

1. Za správnost údajů o příjemci inkas je zodpovědná vždy jen jedna garantující banka uvedená u záznamu příjemce inkas.
2. ČNB kontroluje pouze duplicitní registraci téhož subjektu (více kódů PRINK pro týž subjekt), posoudí nutnost takové duplicitní registrace.
3. ČNB má právo odmítnout (odložit) registraci.
4. Registr je označen verzí (číslování od 1 vzestupně) a datem, od kdy platí.
5. Registr je platný od pracovního dne, ke kterému je vydán. Platnost dané verze registru končí vydáním nové verze registru.
6. Nová verze registru se vydává pouze v případě změn v registru. Nová verze registru je vyvěšena na web ČNB obvykle následující den poté, co byl doručen požadavek na změnu registru. Platnost této nové verze je obvykle stanovena od následujícího pracovního dne.
7. Na webu se udržuje též seznam starých verzí registru.

Článek V

Poplatky

Za vedení kódu v registru se k 31.12. účtuje roční poplatek garantující bance ve výši 300 Kč / 1 příjemce inkas. Poplatek se účtuje podle verze registru platné k 31.12. daného roku.

Článek VI

Platnost

Podle Pravidel RIP se postupuje od 15. března 2010.

Česká národní banka

Žádost o přidělení kódu příjemci inkas a jeho registraci

Žadatel (banka):

Název

Sídlo

Kód banky dle číselníku CPS

Kontakt²

V souladu s Pravidly pro vedení registru příjemců inkas v České republice žádáme o přidělení kódu níže uvedenému příjemci inkas a jeho registraci v registru příjemců inkas za účelem provádění inkasa SEPA DD na základě mandátu uděleného plátcem příjemci. Zároveň garantujeme správnost a pravdivost údajů o příjemci inkas předaných do registru příjemců inkas.

Příjemce inkas:

Název

Sídlo:

IČ:

Platnost kódu od:

Kontaktní údaj ke zveřejnění:³

Kontaktní údaj pro interní potřebu ČNB:⁴

.....
Datum

.....
Podpis žadatele⁵

² Nevyplňuje se, je-li kontaktní osobou kontaktní osoba za platební styk.

³ Údaj je určený pro plátce nebo pro banku plátce pro případ, že potřebují získat informace o příjemci inkas (webová adresa) nebo ho aktivně kontaktovat (e-mail, telefon) ve věci platby inkasované příjemcem. Rozsah a obsah údajů si stanoví příjemce podle svých potřeb. Může ponechat pole i prázdné.

⁴ Údaj je určený pro ČNB podle čl. III. bodu 5. Vyplňuje se v případě, kdy příjemce inkas neposkytl kontaktní údaj ke zveřejnění nebo zde chce uvést jiné kontaktní osoby, než které jsou uvedeny v kontaktních údajích ke zveřejnění.

⁵ Podepisuje se kontaktní osoba za platební styk.

Oznámení o převzetí garance za údaje o příjemci inkas

Oznamovatel (banka):

Název

Sídlo

Kód banky dle číselníku CPS

Kontakt⁶

V souladu s Pravidly pro vedení registru příjemců inkas v České republice oznamujeme, že přebíráme garanci za správnost a pravdivost údajů evidovaných v registru příjemců inkas o níže uvedeném příjemci inkas za účelem provádění inkasa SEPA DD na základě mandátu uděleného plátcem příjemci.

Kód příjemce PRINK

Název příjemce inkas

.....
Datum

.....
Podpis oznamovatele⁷

⁶ Nevyplňuje se, je-li kontaktní osobou kontaktní osoba za platební styk

⁷ Podepisuje se kontaktní osoba za platební styk

Vzor Registru RIP

REGISTR PŘÍJEMCŮ INKAS V ČESKÉ REPUBLICE (RIP)

Verze: 1

Platnost od: 1. 1. 2010

Kód PRINK	Název subjektu
CZ30 ZZZ 10000	Karlštejnská energetika, a.s.
CZ03 ZZZ 10001	Karlštejnská plynárenská, a.s.

Kontaktní osoba v ČNB:

Podrobné informace

Kód PRINK:	CZ30 ZZZ 10000
Název subjektu – příjemce:	Karlštejnská energetika, a.s..
IČ příjemce:	12344321
Kontakt na příjemce:	http://www.karlene.cz/ , info@karlene.cz
Datum počátku platnosti:	1.1.2010
Kód banky garanta:	0100
Datum poslední změny:	1.1.2010
Popis změny:	Vložen nový záznam do registru
Kód PRINK:	CZ03 ZZZ 10001
Název subjektu – příjemce:	Karlštejnská plynárenská, a.s
IČ příjemce:	23455432
Kontakt na příjemce:	www.karlplyn.cz callcentrum@karlplyn.cz
Datum počátku platnosti:	1.1.2010
Kód banky garanta:	0300
Datum poslední změny:	1.1.2010
Popis změny:	Vložen nový záznam do registru