

Pravidla pro vedení registru příjemců inkas v České republice (RIP)

Článek I

Základní ustanovení

1. Česká národní banka (dále jen „ČNB“) z titulu své zákonné povinnosti řídit platební styk a po dohodě s Českou bankovní asociací stanoví tato Pravidla pro vedení registru příjemců inkas v České republice (dále jen „Pravidla RIP“).
2. Registr příjemců inkas v České republice (dále jen „registr“) eviduje příjemce inkas pro potřeby inkasa SEPA Direct Debit (v EUR). V registru se evidují pouze příjemci inkas, kteří mají sídlo v ČR.
3. Pravidla RIP upravují pravidla pro tvorbu a registraci kódů příjemců inkas a postupy ČNB při vydávání registru v České republice a při jeho správě.
4. Registr se zveřejňuje na internetových stránkách ČNB (www.cnb.cz) – v části Platební styk / Číselníky, seznamy, registry.

Článek II

Kód příjemce inkas a další údaje evidované v registru

1. Kód příjemce inkas v registru (kód CID¹) jednoznačně identifikuje příjemce inkas.
2. Kód CID je tvořen v souladu s pravidly pro tvorbu kódu (Creditor Identifier) uvedenými v dokumentu „SEPA Core Direct Debit Scheme Rulebook“².
3. Kód CID má tvar **CZkkZZZnnnnn**, kde
 - **CZ** je ISO kód pro Českou republiku,
 - **kk** je kontrolka – modulo 97,

¹ V angličtině je tento kód nazýván Creditor Identifier (CI), v [Rakousku](#) Creditor ID (CID), v [Německu](#) Gläubiger-Identifikationsnummer (Gläubiger ID, příp. CID), viz též dokument [Creditor Identifier Overview](#).

² Viz [SDD Rulebook](#), Atribut AT-02 The Identifier of the Creditor, www.europeanpaymentscouncil.eu.

- **ZZZ** je kód (Creditor Business Code), který si volí příjemce při provádění inkasa,
 - **nnnnn** je číslo od 10000 do 99999, které v rámci kódů začínajících kódem země „CZ“ jednoznačně určuje příjemce inkas.
4. Při zobrazování kódu CID se doporučuje pro lepší čitelnost před a za „ZZZ“ vložit mezery – CZkk ZZZ nnnnn. V elektronické podobě je kód CID vždy bez mezer na 12 znaků.
 5. Jednotlivý záznam v registru má tyto atributy:
 - kód CID,
 - název subjektu – příjemce,
 - IČO příjemce,
 - kontaktní údaj příjemce – obvykle internetová adresa, telefonní číslo, případně e-mail či další údaje dle volby příjemce,
 - datum počátku platnosti kódu CID,
 - název poskytovatele platebních služeb³ (dále jen „poskytovatel“), který garantuje výše uvedené údaje o příjemci.
 6. Příjemce inkas může mít jen jeden kód CID.

Článek III

Zadávání, změna a rušení údajů v registru

1. Poskytovatel přijímá požadavek příjemce inkas o registraci kódu CID. Poskytovatel vyplní elektronickou Žádost o přidělení kódu příjemci inkas a jeho registraci.
2. Poskytovatel zasílá vyplněnou žádost do datové schránky ČNB (8tgaiej). Zasláním žádosti ČNB se poskytovatel stává garantem za správnost a pravdivost údajů o příjemci inkas uvedených v žádosti.
3. ČNB přidělí kód CID a zaregistruje údaje uvedené v žádosti do registru, a to nejpozději do dvou pracovních dnů ode dne obdržení žádosti, není-li požadováno datum pozdější.
4. ČNB změní údaje v registru nebo odstraní příjemce inkas z registru na základě elektronické Žádosti o změnu/odstranění příjemce v/z registru zaslané garantujícím

³ § 5 zákona č. 370/2017 Sb., o platebním styku.

- poskytovatelem datovou schránkou, a to nejpozději do dvou pracovních dnů ode dne obdržení žádosti, není-li požadováno datum pozdější.
5. ČNB informuje poskytovatele na kontaktní e-mailovou adresu o přidělení kódu CID a zaregistrování údajů do registru a o změně nebo odstranění údajů z registru.
 6. Zanikne-li garantující poskytovatel nebo oznámí-li garantující poskytovatel ČNB, že nebude nadále vykonávat úlohu garanta údajů o příjemci inkas, informuje ČNB o této skutečnosti příjemce inkas. Nepřevzme-li do 60 kalendářních dnů úlohu garanta údajů o příjemci inkas jiný poskytovatel, bude kód CID zrušen.
 7. Jiný poskytovatel může oznámit ČNB, že převzme garanci za údaje o příjemci inkas uvedené v registru, aniž by původní poskytovatel oznámil ukončení své garance. V tom případě jiný poskytovatel zašle ČNB datovou schránkou Oznámení o převzetí garance za údaje o příjemci inkas. ČNB zaregistruje k příjemci inkas jiného poskytovatele jako nového garanta a informace o původním poskytovateli z registru odstraní. Zároveň informuje o této změně původního poskytovatele.
 8. Zrušené kódy CID se přesunou do seznamu zrušených kódů. Zrušený kód lze znovu přidělit pouze témuž subjektu, který jej měl v minulosti.

Článek IV

Způsob registrace, vydávání registru

1. Za správnost údajů o příjemci inkas je zodpovědný garantující poskytovatel uvedený u záznamu příjemce inkas.
2. ČNB kontroluje pouze duplicitní registraci téhož subjektu, žádost o duplicitní registraci odmítne.
3. Registr je označen verzí (číslování od 1 vzestupně) a datem, od kdy platí.
4. Registr je platný od pracovního dne, ke kterému je vydán. Platnost dané verze registru končí vydáním nové verze registru.
5. Nová verze registru se vydává pouze v případě změn v registru. Nová verze registru je přístupná na internetových stránkách ČNB obvykle následující pracovní den poté, co byl doručen požadavek na změnu registru. Platnost této nové verze registru je obvykle stanovena od následujícího pracovního dne.

6. Na internetových stránkách ČNB se udržuje též seznam starých verzí registru.

Článek V

Poplatky

Za vedení kódu CID v registru se k 31. 12. účtuje roční poplatek garantujícímu poskytovateli ve výši 300 Kč za každý kód CID, který je uveden v registru. Poplatek se účtuje podle verze registru platné k 31.12. daného roku. ČNB fakturuje poplatek každý rok v průběhu ledna.

Článek VI

Platnost

Podle Pravidel RIP se postupuje od 17. dubna 2018.

Česká národní banka

Přílohy: Žádost o přidělení kódu příjemci inkas a jeho registraci

Žádost o změnu/odstranění příjemce v/z registru

Oznámení o převzetí garance za údaje o příjemci inkas