

Informace pro klienta - žadatele o výpis z Centrálního registru úvěrů (CRÚ)

Centrální registr úvěrů (CRÚ)

1. Česká národní banka (dále jen „ČNB“) provozuje na základě § 38a odst. 2 zákona č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, informační systém Centrální registr úvěrů (dále jen „registr“). Registr obsahuje informace o úvěrových a obdobných finančních pohledávkách (dále jen "pohledávky") za klienty a identifikační údaje o těchto klientech.
2. Předmětem registrace jsou pohledávky bank se sídlem na území České republiky, včetně pohledávek jejich organizačních složek mimo území České republiky, pohledávky poboček zahraničních bank, působících na území České republiky a případně i pohledávky dalších osob, pokud předávání informací o klientech do registru pro ně stanoví zvláštní zákon (dále jen "banky").
3. Klientem se pro účely této informace rozumí právnická osoba, za kterou má banka pohledávku, nebo fyzická osoba, která je podnikatelem a za kterou má banka pohledávku v souvislosti s její podnikatelskou činností (dále jen „klient“).
4. Pohledávkami se pro účely této informace rozumí rozvahové nebo podrozvahové pohledávky bank v Korunách českých nebo v cizí měně, bez ohledu na jejich výši, přičemž v případě fyzických osob jde pouze o pohledávky v souvislosti s jejich podnikatelskou činností.
5. Předávání informací do registru je pro banky povinné¹⁾.
6. Podmínky přístupu bank k informacím v registru (dále jen „výstupy z registru“) stanoví zvláštní právní předpis²⁾.
7. Za věcnou správnost, úplnost a aktuálnost informací předaných do registru (dále jen „datové vstupy“) odpovídá banka.
8. Za včasnost a správnost zpracování dat předaných do registru bankami a za správnost zpracování výstupů z registru odpovídá ČNB.

¹⁾ § 38a odst. 2 zákona č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, § 41 zákona č. 6/1993 Sb., o České národní bance, ve znění pozdějších předpisů; podrobněji pak vyhláška České národní banky č. 273/2014 Sb. o sestavování a předkládání informací pro informační databázi České národní banky – Centrální registr úvěrů bankami a pobočkami zahraničních bank.

²⁾ Vyhláška České národní banky č. 164/2002 Sb. o podmínkách přístupu k informacím v informační databázi České národní banky – Centrální registr úvěrů, ve znění pozdějších předpisů.

Žádost o výpis z CRÚ

9. Klient má na základě § 38a odst. 5 zákona č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, právo seznámit se s informacemi, které jsou o něm vedeny v registru, pokud se týkají jeho osoby nebo právnické osoby, kterou zastupuje.
10. Žádost klienta o výpis z Centrálního registru úvěrů podává oprávněná osoba (dále jen „žadatel“) prostřednictvím formuláře Žádost klienta o výpis z Centrálního registru úvěrů (dále jen „formulář žádosti“).
11. Právo podle bodu 9 může žadatel uplatnit odesláním žádosti o výpis do datové schránky ČNB, poštou nebo osobně v podatelně ČNB. Na základě žádosti mu bude pořízen výpis informací vedených o žadateli v registru (dále místy jen „výpis“).
12. Žádosti o výpisy z registru přijímá a vyřizuje výlučně ČNB.
13. Formulář žádosti je k dispozici v elektronické formě na oficiálních internetových stránkách ČNB www.cnb.cz, v tiskové formě v podatelně sídla ČNB a na všech pobočkách ČNB.
14. Žádost o výpis z Centrálního registru úvěrů je možno podat pouze za každého klienta samostatně.
15. V případě fyzické osoby, která je podnikatelem, může být žadatelem pouze tato osoba. V případě právnické osoby může být žadatelem pouze fyzická osoba, která je jejím jednatelem, statutárním orgánem, členem jejího statutárního orgánu. Oprávněná osoba žádající o výpis se může při podání žádosti nechat zastupovat na základě úředně ověřené plné moci. Zastupující osoba si pak musí nechat úředně ověřit svůj podpis na žádosti.
16. Žadatel je povinen v žádosti stanoveným způsobem
 - identifikovat klienta, o kterém je výpis z registru požadován,
 - specifikovat období, za které požaduje výpis (aktuální stav registru nebo časový interval, avšak max. 10 let historie),
 - stanovit podmínky pro doručení zásilky s výpisem (elektronicky nebo písemně prostřednictvím České pošty),
 - v případě písemné žádosti úředně ověřit (Czech Point, notář, obecní úřad apod.) svůj podpis na žádosti podané poštou nebo osobně na podatelně ČNB.

17. Žádost v elektronické formě se zasílá: do datové schránky ČNB – ID **8tgaiej**, v části Obecné informace se uvede Věc: Výpis z CRÚ.

Žádost v tištěné formě se zasílá na adresu ČNB:

Česká národní banka

Centrální registr úvěrů

Na Příkopě 28

115 03 Praha 1

nebo se předá osobním podáním v podatelně ČNB.

18. Po odeslání žádosti žadatel použije platbu za vystavení výpisu na účet ČNB (bod 24 až 26).

Výpis z CRÚ

19. ČNB vyhotoví výpis v souladu s požadavkem žadatele, uvedeným v žádosti,
- a) podle aktuálního stavu registru (bod 21), nebo
 - b) za stanovené časové období, tj. sdělí údaje evidované ke konci každého měsíce spadajícího do žadatelem požadovaného časového období.
20. Není-li v žádosti vyznačeno požadované období, zhotoví ČNB výpis dle aktuálního stavu registru (bod 19 písm. a).
21. Aktuálním stavem registru se rozumí údaje evidované v registru podle poslední aktualizace dat.
22. Pokud v požadovaném období (bod 19) neobsahuje registr žádné údaje o klientovi, ČNB vyhotoví a odešle jako výpis zprávu informující o této skutečnosti.
23. ČNB odešle vyhotovený výpis žadateli prostřednictvím datové schránky nebo v písemné podobě prostřednictvím České pošty jako doporučenou zásilku.

Ceny, platební podmínky

24. Za vyhotovení výpisu (body 19 až 23) přísluší ČNB cena ve výši vynaložených nákladů. Výše ceny je stanovena platným Ceníkem peněžních a obchodních služeb České národní banky (dále jen „ceník“).
25. Ceník je k nahlédnutí ve všech pobočkách ČNB a v elektronické formě na oficiálních internetových stránkách ČNB (www.cnb.cz).
26. Cena za vyhotovení výpisu se hradí před poskytnutím služby platbou ve prospěch účtu ČNB číslo **115-54186891**, kód banky **0710**, konstantní symbol **0308**. Povinným údajem platebního dokladu je variabilní symbol, ve kterém se uvede identifikační číslo klienta (IČ), u zahraničních subjektů daňové identifikační číslo.

Příklad vyplnění vybraných údajů platebního dokladu:

ve prospěch účtu číslo: 115-54186891

směrový kód banky: 0710

konstantní symbol (KS): 0308

variabilní symbol (VS): xxxxxxxx (IČ)

27. Případnou platbu připsanou na účet ČNB neoprávněně vrátí ČNB na účet příkazce platby, respektive odeslateli platby.

Lhůty

28. Nezaplatí-li žadatel platbu za vyhotovení výpisu na účet ČNB (bod 26) do třiceti dnů ode dne doručení žádosti, není ČNB povinna výpis vyhotovit.

Závady, reklamace

29. Případnou reklamaci věcného obsahu výpisu uplatňuje žadatel přímo u banky, která data do registru předala (údaje o bance, která odpovídá za věcnou správnost příslušného datového vstupu do registru, je součástí výpisu).
30. Případnou reklamaci technických, časových, popř. dalších podmínek zpracování výpisu (nečitelnost výpisu, poškození výpisu, nedodržení stanovené lhůty pro zpracování výpisu apod.) uplatňuje žadatel u ČNB (bod 17).

Závěrečná ustanovení

31. Nedílnou součástí informace je „Žádost klienta o výpis z Centrálního registru úvěrů (CRÚ)“. ČNB si vyhrazuje právo v odůvodněných případech informaci změnit. Nová informace platí ode dne v ní uvedeného, změna nemá zpětnou účinnost.